

.....

.....

.....

.....,

.....

.....

.....

Kündigung des Arbeitsverhältnisses

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich das mit Ihnen bestehende Arbeitsverhältnis ordentlich und fristgerecht zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Dies ist aus meiner Sicht der

Bitte bestätigen Sie mir den Erhalt dieser Kündigung und das Beendigungsdatum schriftlich.

Ich bitte Sie, mir ein wohlwollendes, qualifiziertes Arbeitszeugnis auszustellen.

Für die Zusammenarbeit bedanke ich mich herzlich.

Mit freundlichen Grüßen

.....

Jan Kowalski
Musterstraße 1
12345 Berlin

Berlin, 19.11.2017

Musterfirma GmbH
Musterstr. 1
12345 Musterhausen

Wypowiedzenie umowy o pracę

Szanowni Państwo,

niniejszym wypowiadam istniejący stosunek pracy z zachowaniem okresu wypowiedzenia w najbliższym możliwym momencie. Z mojego punktu widzenia, jest to dzień [31.12.2017](#).

Proszę o pisemne potwierdzenie otrzymania wypowiedzenia umowy o pracę oraz pisemne potwierdzenie terminu jej rozwiązania.

Proszę również o wystawienie mi świadectwa pracy.

Bardzo dziękuję za współpracę.

Z wyrazami szacunku,

.....