

listem poleconym dla

_____, __. __. 20__

Upomnienie

Szanowni Państwo,

Proszę o uregulowanie należnego wynagrodzenia za miesiąc _____ 20__ w wysokości _____, __ EUR brutto oraz wynagrodzenia za miesiąc _____ 20__ w wysokości _____, __ EUR brutto. Łączna suma zaległego wynagrodzenia na dzień dzisiejszy wynosi _____, __ EUR brutto.

Wynagrodzenie zostało określone w umowie o pracę i jest wiążące. Uchylenie się od tego obowiązku przez Państwa spowodowało zaległości.

Domagam się od Państwa spłaty całości zadłużenia wynoszącego _____, __ EUR brutto, na moje konto bankowe - dane do konta są Państwo znane. Proszę również o uwzględnienie 40,00 EUR netto z tytułu Verzugskostenpauschale (ryczałt za każdy zaległy miesiąc wynagrodzenia) na podstawie ustawy § 288 Abs.5 BGB za każdy zaległy miesiąc wynagrodzenia, łącznie _____, __ EUR netto. Proszę o dokonanie pełnej wpłaty na moje konto

najpóźniej do dnia _____ .

W przypadku braku wpłaty, będę zmuszony do złożenia pozwu do sądu o zapłatę zaległego wynagrodzenia. Dodatkowo skorzystam z prawa do wstrzymania stosunku pracy (Zurückbehaltungsrecht).

Ponadto chciałbym poinformować Państwa o mojej gotowości do dalszego świadczenia pracy. Proszę o informację, gdzie i kiedy mam stawić się do pracy.

Z wyrazami szacunku,

(podpis pracownika)